ПЛАН мероприятий

 по подготовке МБДОУ «Детский сад № 7»

 к 2020-2021 учебному году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  мероприятия | сроки | ответственый |
|  |  I. Организационные мероприятия |
| 1.1 | Издание приказа о подготовке детского сада к началу нового учебного года. | 25.07.20 г. | Завед. |
| 1.2 | Разработка плана мероприятий по подготовке детского сада к началу 2020-2021 учебного года | 20.07.20 г. | ЗаведСт.воспит |
| 1.3 | Организация работ по выполнению плана мероприятий по подготовке детского сада к началу нового учебного года | 26.08.20 г. | ЗаведСт.воспит |
| 1.4 | Организация контроля за ходом подготовки ДОУ к новому учебному году | 1.08.20 г. | Заведст.воспит |
| 1.5 | Организация комплектования воспитанников на 2020-2021 учебный год | До 01.07. 2020 г. | ЗаведСт.воспит |
| 1.6 | Организация работы комиссии по приемке ДОУ к началу учебного года | 28.08.20г. | ЗаведС.воспитпсихолог |
|  |  2 Мероприятия по улучшению материально-технической базы  и оснащения детского сада |
| 2.1 | Проведение мониторинга оснащенности групповых и других кабинетов учебно- наглядными пособиями г.  | до 01.06.2020 | Заведующ |
| 2.2 | Оснащение помещений развивающей предметно-пространственной средой в соответствии с ФГОС  | До 01.08.2020г. | Заведующий Ст. воспитатель |
| 2.3 | Обновление стендов по дорожной безопасности, пожарной безопасности и терроризму в детском саду | До 01.07.2018г | . Ст. воспитатель |
| 2.4 | Текущий ремонт приемных, групповых, лестничных клеток, пищеблока и т.д..  | До 06.07.2018г | Заведующий хозяйством |
|  |  3. Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия |
| 3.1 | Проверка мебели по возрастам в соответствии с СанПиНом  | Июнь | Воспитатели |
| 3.2 | Подготовка системы отопления к работе в Согласно осенне-зимний период 2018-2019г.  | графику подготовки городского хозяйства к эксплуатации в | Заведующий хозяйством |
| 3.3 | Благоустройство территории детского сада (озеленение, разведение клумб, уборка мусора, скашивание травы, покраска уличных бордюр и т.д.)  | Весь период | Заведующий хозяйством |
| 3.4 | Обеспечение прохождения в полном объеме периодических медицинских осмотров работниками детского сада, | Ноябрь- декабрь | медсестра |
| 3.5 | Создание необходимых условий и подготовка пищеблока для предоставления воспитанникам доступного и качественного питания. | До 01.07.2020 г. | Заведующаямедсестра |
|  4.Мероприятия пожарной безопасности |
| 4.1 | Проведение обследования детского сада в соответствии с требованиями пожарной безопасности  | По графику Заведующий | Заведующий хозяйством |
| 4.2 | Провести испытание на огнестойкость пропитки чердачного помещения здания  | Июнь - июль | Заведующий хозяйством |
| 4.3 | Организация эвакуационных учебно- тренировочных мероприятий с воспитанниками и сотрудниками учреждения  | май | Заведующая Заведующий хозяйством Старший воспитатель |
| 4.4 | Проведение занятий, инструктажей с сотрудниками детского сада – противопожарная безопасность  | Ежеквартально | Заведующий хозяйством |
| 4.5 | Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации  | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 4.6 | Обеспечение функционирования системы противопожарной сигнализации  | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 4.7 | Организация проведения ревизии технологического и холодильного оборудования в детском саду | саду До 01.08. | Заведующий хозяйством |
| 4.8 | Организация проведения проверки внутреннего водопровода  | До 01.07.2020г. | Заведующий хозяйством |
|  5. Мероприятия по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма |
| 5.1 | Разработка плана профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в детском саду.  | До 01.08.2020г | Заведующий Ст. воспит |
| 5.2 | Проведение ежедневной проверки помещений детского сада и прилегающей территории  | Постоянно | Заведующий хозяйством Дворник Воспитатели |
| 5.3 | Подготовка графика проведения тренировок с воспитанниками и сотрудниками детского сада в случае возникновения угрозы совершения террористического акта  | Май  | заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством |
| 5.4 | Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации  | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 5.4 | Обследование территории детского сада  | До 01.07.2020 | Заведующий хозяйством |
|  6.Контрольные мероприятия |
| 6.1 | Проведение внутренней приемки учреждения к новому учебному году  | До 01.07.2020 | Внутренняя комиссия |
| 6.2 | Исполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда детского сада  | 3 квартал | Заведующий Специалист по ОТ |
| 6.3 | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» детского сада акта готовности к 2020-2021 учебному году  | До 01.08.2020г. | Заведующий |

 Заведующая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ризаева Ф. Д.